Comune di Borgo Valsugana

(Provincia di Trento)

Certificazione ottenuta per i servizi di asilo nido, biblioteca, ICI/IMUP

Servizio Segreteria ed Affari Generali

Borgo Valsugana, 22 settembre 2021

(Numero di protocollo indicato nella segnatura allegata alla trasmissione dell'atto)

ICILA PEFCGFS 002720

COMUNE DI BORGO VALSUGANA
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0027549/2021 del 22/09/2021
Firmatario: NICOLETTA STROPPA

AVVISO DI GARA PER LA VENDITA DI LEGNAME USO COMMERCIO – IN PIEDI

A seguito determina AGS89 dd. 15.09.2021 del Responsabile del Servizio Segreteria ed Affari Generali, il Comune di Borgo Valsugana pone in vendita il seguente lotto di legname uso commercio martellato nei boschi comunali:

- **Lotto "BOSTRICO 2021 VAL BRUTTA"** vendita in piedi-come descritto nella scheda allegata

Il legname oggetto della compravendita è certificato PEFC con licenza d'uso ICILA PEFCGFS 002720;

Le operazioni di gara verranno gestite mediante procedura informatizzata presso la Camera di Commercio di Trento, nell'ambito dell'Accordo di Programma con la Provincia per la commercializzazione del legname e dei prodotti legnosi trentini.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

1. Tutte le condizioni relative alla compravendita, al contratto, alla consegna e alle modalità di utilizzazione, misurazione, esbosco e collaudo dei lotti sono contenute nel Capitolato d'Oneri Generali per la vendita di prodotti legnosi approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 64 dd. 11.12.2006, consultabile sul sito internet del Comune (www.comune.borgo-valsugana.tn.it, sezione "Regolamenti") nonché nel progetto di taglio e nel presente avviso di vendita. Il progetto di taglio è consultabile presso la Segreteria Comunale (II piano del Municipio, ufficio n. 5) in orario di apertura al pubblico degli uffici comunali o puo' essere richiesto telefonicamente al Servizio Segreteria ed Affari generali.

2. Sono stabilite le seguenti principali condizioni di vendita:

a) La massa ricavabile si presume quella esposta nel progetto di taglio, fatti salvi i risultati della misurazione definitiva che verrà eseguita a norma degli artt. 26, 27 e 28 del capitolato d'oneri generali; La ditta acquirente sarà comunque vincolata all'acquisto del legname nel quantitativo finale risultante dalla misurazione. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali schegge ed altri corpi estranei, non visibili, esistenti nel legname.

b) Le utilizzazioni boschive devono essere effettuate da imprese in possesso del "Certificato di idoneità tecnica al lavoro in bosco" rilasciato ai sensi della deliberazione della Giunta provinciale n. 10 702 dd. 23 agosto 1996 ed iscritte nell'Elenco provinciale delle Imprese Forestali della Provincia di Trento, istituito dall'art. 61 della Legge Provinciale n. 11 del 23 maggio 2007 e disciplinato dal Regolamento regionale approvato con Delibera della Giunta Provinciale n. 2006 del 21 settembre 2012.

EVENTUALI DANNI AD INFRASTRUTTURE (PONTI STRADE ECC.) SARANNO A CARICO DELLA DITTA ACQUIRENTE.

c) cauzione definitiva: nella misura del 5% del valore di aggiudicazione da svincolarsi dal Comune entro 30 giorni dal verbale di riconsegna del bosco;

d) consegna del bosco: sarà richiesta all'Autorità Forestale subito dopo la stipulazione del contratto di compravendita e la ditta dovrà intervenire alla consegna entro 30 giorni dalla richiesta, pena la rescissione del contratto con incameramento dell'acconto versato. La consegna puo' essere effettuata esclusivamente al responsabile dell'utilizzazione in possesso del "Certificato di idoneità tecnica al lavoro in bosco" rilasciato dal Servizio Foreste di appartenenza.

e) **le operazioni di fatturazione, considerato che il legname è bostricato, devono essere concluse obbligatoriamente entro il 31.12.2021, fatti salvi eventi meteorologici imprevedibili;**

f) misurazione:

- Per il legname: con stima in base al volume asportato con camion dotati di regolare bolletta rilasciata dal Custode Forestale e misurazione specifica a campione con un minimo del 20% del volume di legname asportato; le bollette per l'asporto devono essere chieste al Custode Forestale in orario di servizio dello stesso;
- per la legna: mediante pesatura in pesa autorizzata;
- per il cippato: mediante pesatura in pesa autorizzata;

g) pagamento:

• acconto pari al 10% del valore presunto del lotto (+ IVA) ad aggiudicazione del legname (entro 3 giorni dalla data di conferma di aggiudicazione);

- versamento dell'IVA del 22% sul valore residuo presunto del lotto entro 30 giorni dalla consegna del bosco richiesto dal Comune (il Comune provvede a fatturare l'intero valore presunto del lotto secondo le vigenti disposizioni in materia di IVA); la consegna è richiesta dal Comune d'ufficio dopo la stipula del contratto;

• il saldo entro 60 giorni dalla comunicazione, da parte del Comune, dei risultati di misurazione parziali o di misurazione finale.

Ai fini dell'asporto del legname, prima che abbiano inizio le prime operazioni di misurazione del legname, la ditta dovrà produrre adeguata garanzia (fidejussione bancaria, polizza assicurativa o altro titolo adeguato ammesso dal Comune) di importo corrispondente all'intero valore presunto della massa legnosa e valida fino alla scadenza che sarà indicata dal Comune (si terrà conto dei tempi presunti per la conclusione delle operazioni di fatturazione e misurazione) Resta inteso che il legname misurato potrà essere asportato solo fino a concorrenza dell'importo coperto da fidejussione. Non saranno accettate garanzie di validità temporale diversa da quella richiesta dal Comune. Detta garanzia verrà svincolata a cura del Comune entro 30 giorni dal pagamento del saldo del materiale acquistato.

In caso di ritardato pagamento rispetto ai termini pattuiti, il Comune si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto di compravendita o, a proprio insindacabile giudizio, di richiedere il pagamento all'eventuale Istituto di credito fidejussore, di richiedere inoltre il pagamento di interessi moratori di cui al D.lgs. n. 231/2001 e di provvedere alla riscossione coattiva del credito con addebito delle spese relative alla ditta acquirente. Nel caso il contratto sia dichiarato risolto, le somme versate a qualsiasi titolo saranno incamerate dal Comune, a titolo di risarcimento danni.

g) Le spese contrattuali (spese di bollo per il contratto) previste dal capitolato generale e l'IVA sono a carico della ditta acquirente.

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – AGGIUDICAZIONE.

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente on line, scaricando dal portale il prospetto che va regolarizzato con marca da bollo da Euro 16,00, firmato digitalmente, indicando chiaramente la ragione sociale della ditta, la relativa sede, il codice fiscale/partita IVA, le complete generalità del titolare/legale rappresentante.

Il prezzo offerto a metro cubo, da esprimersi in cifre ed in lettere (in caso di discordanza prevale l'importo scritto in lettere), deve riferirsi all'intero lotto.

Il prezzo minimo non potrà in ogni caso essere inferiore al prezzo indicato nella scheda allegata. Saranno pertanto ammesse quelle offerte il cui prezzo risulti migliore o almeno pari a quello fissato. In caso di parità di offerte si procederà al sorteggio fra queste.

La presentazione dell'offerta comporta automaticamente la completa accettazione del presente avviso di gara, nonché di tutte le altre norme di svolgimento della gara eventualmente fissate dalla Camera di commercio in caso di gara congiunta.

All'offerta non dovrà essere allegato alcun documento.

Alla ditta aggiudicataria, dopo la gara, verrà inviata dal Comune la comunicazione di conferma di aggiudicazione. La ditta dovrà corrispondere entro 3 giorni da tale comunicazione il primo acconto ed entro il termine di giorni 20 – a pena di decadenza - la seguente documentazione necessaria per la stipulazione del contratto di compravendita:
- la cauzione definitiva costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o mediante deposito della somma corrispondente presso il Tesoriere comunale;
- le marche da bollo necessarie per la stipulazione del contratto;
- autocertificazione del possesso dei requisiti generali per la stipulazione di contratti con la pubblica amministrazione.

Il contratto è impegnativo per l'acquirente dal momento della aggiudicazione fattagli in sede di gara. La cessione del contratto è ammissibile solo con il consenso dell'Amministrazione.
L'Amministrazione, verificata la documentazione prodotta, inviterà la ditta acquirente alla sottoscrizione del contratto, in forma di scrittura privata, che dovrà avvenire entro 8 giorni dalla comunicazione.
Qualora l'acquirente non produca la documentazione richiesta o non intervenga entro il termine che verrà fissato dall'Amministrazione per la firma del contratto e la consegna del legname, verrà revocata l'assegnazione del legname, che verrà aggiudicato al successivo migliore offerente, trattenendo l'acconto versato.
Il contratto di compravendita del legname sarà soggetto a registrazione in solo caso d'uso.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare:
- COMUNE DI BORGO VALSUGANA tel. 0461/758 707
- Custode Forestale sig. Trentin Marcello tel. 347/0 892 523

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
Nicoletta Stroppa
(firmato digitalmente)

Comune di Borgo Valsugana

(Provincia di Trento)

Certificazione ottenuta per i servizi di asilo nido, biblioteca, ICI/IMUP

LEGNAME POSTO IN VENDITA
Determinazione del Servizio Segreteria ed Affari Generali n. AGS89 dd. 15.09.2021

- **Lotto BOSTRICO 2021 VAL BRUTTA (mc. netti presunti 352)**

progetto di taglio n. 357/2021/3– particella 9 del Piano Economico
mc. tariffari 500 – mc. netti presunti 352 costituito da:
431 piante di abete rosso – mc. presunti netti 330
16 piante di abete bianco – mc. presunti netti 16
11 piante di larice-mc. presunti netti 6
12 piante di faggio
Strade di accesso: strada tipo A Val Fassinera-esbosco con utilizzo di gru a cavo-1 linea tracciata
Il legname è certificato PEFC con licenza d'uso ICILA PEFCGFS 002 720.
La legna di faggio compresa nel lotto verrà contabilizzata al costo fisso di Euro 2,5 al quintale in piedi (previa pesatura)
Il cippato verrà contabilizzato al costo fisso di Euro 0,25 al quintale (previa pesatura).

prezzo base al netto di IVA al mc. Euro 40,00 (quaranta)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA ED AFFARI GENERALI
Nicoletta Stroppa

Comune di Borgo Valsugana - Piazza Degasperi, 20 – Casella postale n. 131 - 38051 Borgo Valsugana
0461-758700 - Telefax 0461-758787 - Cod. Fisc. 81000910224 - P. IVA 00862470226
comune@comune.borgo-valsugana.tn.it - PEC comuneborgovalsugana.tn@cert.legalmail.it
web: www.comune.borgo-valsugana.tn.it