COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38087 – P.zza C. Battisti, 1
Tel. 0465/901023 – Fax 0465/901881
C.F. e P.I. 02401900226
E-mail: comune@comune.sellagiudicarie.tn.it
Pec: comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it

CAPITOLATO D'ONERI PARTICOLARE PER LA VENDITA DI LEGNAME - LOTTO "*Bostrico Val Breguzzo*"

Tramite modalità telematica e nelle tempistiche di apertura/chiusura in essa definite, viene attivata una vendita a trattativa privata dei lotti di legname specificati nei prospetti inseriti nell'applicativo. La vendita avverrà ad unico incanto al miglior offerente, con le modalità previste dalla L.P. 19.07.1990, n. 23 e, per quanto compatibili, dal Regolamento di Contabilità dello Stato, mediante offerte presentate telematicamente, da confrontarsi poi con il prezzo base stabilito.

1. Il legname verrà posto in vendita in singoli lotti, bene individuati e contrassegnati, senza garanzia qualitativa, non essendo ammessi reclami per difetti, come stanno e giacciono, franco piazzale di deposito indicato. Nel legname potrebbe riscontrarsi la presenza di schegge ferrose o altri corpi estranei. In ogni caso l'Amministrazione non risponde di difetti guasti conseguenti. Per l'assortimentazione si sono seguite le consuetudini in uso (descritte nel capitolato particolare allegato) e la misurazione non prevede abbuoni o tarizzi.
2. Le offerte, inserite nell'applicativo secondo le procedure indicate nel Portale del legno (www.legnotrentino.it), potranno riguardare diversi lotti, e dovranno riportare il prezzo unitario offerto per ogni lotto, uguale o maggiore al prezzo base.
3. Per essere ammesso alla gara, ciascun Soggetto interessato dovrà indicare nell'offerta l'iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A., nonché il nome del rappresentante legale.
4. Le offerte potranno essere inserite entro le scadenze indicate dalla procedura telematica. L'inserimento dell'offerta – una volta validata definitivamente - equivale a proposta irrevocabile da parte dell'offerente, mentre non vincola l'Amministrazione. L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta e sarà confermata tramite il sistema telematico. Il vincolo contrattuale per l'aggiudicatario scatta dal momento dell'aggiudicazione, mentre per l'Amministrazione avverrà soltanto dopo l'approvazione definitiva da parte del del Dirigente competente.
5. Il prezzo offerto dovrà essere pari o superiore a quello indicato a base d'asta, e qualora l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia presentata in identica misura da due o più concorrenti il lotto viene aggiudicato all'acquirente che ha inviato per primo l'offerta.
6. I lotti non aggiudicati potranno essere inseriti in successivi esperimenti d'asta o aggiudicati per trattativa diretta, ad un prezzo uguale o superiore alla base d'asta, purché l'importo dei singoli lotti non superi la somma di Euro 46.000,00 (quarantaseimila/00 euro), come previsto dal comma 4, art. 21 della LP 23/90.
7. Modalità di pagamento:
    a. Entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali consecutivi dalla data del confronto concorrenziale, è previsto il pagamento di un deposito cauzionale a favore del Comune di Sella Giudicarie pari al 10% del valore complessivo del lotto, cui si aggiunge l'intero importo dell'I.V.A.; il saldo ad avvenuta ultimazione dei lavori.
    b. Il mancato pagamento della caparra entro i termini sopra indicati, comporta l'esclusione dalla gara, con conseguente automatica aggiudicazione al secondo miglior offerente.
    c. Le modalità di pagamento del valore del lotto di cui alle precedenti lettere vengono indicate anche nel contratto.
8. Spese contrattuali: tutte le spese inerenti e conseguenti la sottoscrizione del contratto, imposte, tasse ed I.V.A., sono da aggiungere al prezzo di aggiudicazione e sono a carico dell'acquirente.
9. Asportazione del materiale aggiudicato:

a. Il lotto dovrà essere asportato dai piazzali di deposito entro e non oltre 90 (novanta) giorni naturali consecutivi dalla data dell'ultima misurazione, con preavviso al Comune di Sella Giudicarie entro il 7 gg precedenti al ritiro;
b. Per provate cause di forza maggiore, l'acquirente può presentare richiesta scritta di proroga temporanea al ritiro dei lotti aggiudicati, rimanendo libera l'Amministrazione se concederla meno.

10. Inadempienze contrattuali:
    a. Qualora l'aggiudicatario ometta di pagare il valore del lotto aggiudicato entro il termine di cui al punto 7, il Comune di Sella Giudicarie si riserva di esercitare la facoltà di risolvere per inadempimento il contratto, restando libero nei confronti dell'aggiudicatario. Resta salvo il diritto del Comune di Sella Giudicarie di agire nei confronti dell'aggiudicatario per il risarcimento dei danni. Qualora il Comune di Sella Giudicarie intenda avvalersi della facoltà di risolvere per inadempimento, invita per iscritto ad adempiere entro un congruo termine. Decorso il termine senza che l'aggiudicatario abbia adempiuto, il contratto si intende risolto di diritto.
    b. Qualora l'aggiudicatario ometta di ritirare la catasta entro il termine di cui al punto 9, il Comune di Sella Giudicarie si riserva di esercitare la facoltà di risolvere per inadempimento il contratto restando libera nei confronti dell'aggiudicatario. Resta salvo il diritto del Comune di Sella Giudicarie di agire nei confronti dell'aggiudicatario per il risarcimento dei danni. Qualora l'Agenzia intenda avvalersi della facoltà di risolvere per inadempimento, invita per iscritto ad adempiere entro un congruo termine. Decorso il termine senza che l'aggiudicatario abbia adempiuto, il contratto si intende risolto di diritto.

Gli interessati all'asta, oltre alla eventuale documentazione fotografica abbinata ad ogni lotto posto in vendita, potranno visionare i lotti accompagnati dal personale forestale **(Gianluca Costanzo, 3284117041**), per avere dettagliate notizie sulle caratteristiche degli assortimenti posti in vendita. Altre informazioni potranno essere assunte presso il Comune di Sella Giudicarie (tel.0465/901023).

COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38087 – P.zza C. Battisti, 1
Tel. 0465/901023 – Fax 0465/901881
C.F. e P.I. 02401900226
E-mail: comune@comune.sellagiudicarie.tn.it
Pec: comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it

INTEGRAZIONE
CAPITOLATO D'ONERI PARTICOLARE PER LA VENDITA IN PIEDI DEI PRODOTTI LEGNOSI DEL LOTTO "*Bostrico Val Breguzzo*"

Articolo 1
OGGETTO DELLA VENDITA

La vendita secondo modalità "in piedi" ha per oggetto:

- **lotto "Bostrico Val Breguzzo" di presunti mc 256 di legname e di presunte t_/_di legna** – Progetto di taglio n. 231/2022/10 d.d. 13/10/2022.

A solo titolo d'informazione per l'acquirente e senza alcun impegno da parte propria, l'Ente venditore rende noto che la massa ricavabile si presume quella esposta nel progetto di taglio e ribadita in questo capitolato d'oneri particolare fatti salvi i risultati della misurazione definitiva.

Articolo 2
MODALITA' DI ESECUZIONE DEI LAVORI

L'impresa che conduce i lavori di utilizzazione forestale deve attenersi a tutte le condizioni generali relative ai lavori di taglio, allestimento ed esbosco, di misurazione e di collaudo che risultano puntualmente specificate nei progetti di taglio ai quali la vendita si riferisce, nonché nel presente capitolato d'oneri particolare. L'impresa deve utilizzare esclusivamente i prodotti legnosi assegnati, con il divieto di estendere l'abbattimento delle piante oltre i limiti dell'area assegnata.

La ditta appaltante ha l'obbligo di:

Aspetto	**Obblighi ditta**
Infrastrutture forestali (sentieri – strade forestali – strade locali)	Richiedere all'Ente proprietario eventuali ordinanze di chiusura di strade/sentieri interessati dai lavori di utilizzazione forestale (preavviso 15 giorni).
	Prestare la massima attenzione alle strade e non arrecare danni alle stesse adeguando la tipologia di mezzi e il carico.
	Prestare particolare attenzione allo strato superficiale della strada (copertura e profilo) e alle canalette, i quali sono da ripristinare o sostituire a fine utilizzazione.
Linee di esbosco (sopra chioma)	Segnalare la linee delle gru a cavo sopra chioma con modulo apposito per ostacoli a navigazione aerea.
Cataste materiale legnoso (legname/ramaglia/legna/cippato)	Realizzare cataste di legname/ramaglia/legna/cippato stabili (a regola d'arte e secondo normativa vigente) al fine di garantire la sicurezza di persone e cose. La ditta è responsabile per eventuali danni da cataste non adeguate, eventuali cataste non eseguite correttamente dovranno essere rifatte a cura e spese dell'acquirente. Le cataste dovranno essere a distanza di 10 metri da acque

	pubbliche.
Residui di lavorazione (ramaglie - cippatto corteccia)	Ripristinare e pulire sentieri, strade e corpi idrici da residui di lavorazione.
	Sgomberare da residui di corteccia le aree della catasta in seguito all'asporto del legname. In caso di inosservanza a 30 giorni dalla data di allontanamento il comune provvederà alla pulizia a spese proprie decurtando dalla cauzione le spese necessarie.

Nei confronti della proprietà l'acquirente resta comunque responsabile di tutto il processo di utilizzazione.

Il legname potrà essere accatastato nelle seguenti località **"Piazzale Pont'Arno" o a bordo strada in prossimità del lotto e per un periodo massimo di 90 giorni.**

Le piante debbono essere utilizzate fino al diametro di cm 20 (venti) in punta.

I residui di utilizzazione sono a ceduti all'acquirente che ha l'obbligo di gestirli in bosco oppure esboscarli per poi cipparli in loco. Si differenzia il cippato Verde che viene ceduto alla ditta in modo gratuito e il cippato bianco che sarà stimato dal custode forestale a metro stero e venduto ad un prezzo di 2,00 €/mst
Non è ammesso l'accumulo in prossimità delle strade senza cippatura.

L'acquirente si impegna ad eseguire o far eseguire le operazioni di utilizzazione forestale con le seguenti modalità: **gru a cavo** nel rispetto delle prescrizioni contenute nel progetto di taglio e per specifiche esigenze ambientali, faunistiche, turistiche, mantenimento delle infrastrutture viarie, ecc.

Articolo 3
CONSEGNA DEI LAVORI – PENALITA'

La consegna del lotto oggetto di utilizzazione deve essere richiesta direttamente dall'acquirente al Comune di Sella Giudicarie entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto di vendita (la firma del presente capitolato si sostituisce al contratto di vendita e proprio come previsto dall'art. 8).

Le operazioni di utilizzazione forestale debbono essere eseguite ed ultimate entro 120 giorni naturali consecutivi a decorrere dalla data della consegna.

In caso di ritardo nell'ultimazione dei lavori sarà applicata una penale di euro 30,00€ (trenta) per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo (fino ad un massimo del 10% dell'importo previsto), eventuali sospensioni concordate dovranno essere comunicate in forma scritta (usando il modulo di sospensiva allegato al presente capitolato) all'Ente proprietario per giustificati motivi o cause di forza maggiore non imputabili all'impresa aggiudicataria.

Qualora dopo 30 giorni naturali e consecutivi alla consegna tecnica l'attività di taglio ed esbosco non fosse terminata (o giustificata da sospensioni), l'Ente proprietario provvederà a riassegnare il lotto, trattenendo quanto introitato.

Qualora al 31/12/2023 l'attività di taglio ed esbosco non fosse nemmeno iniziata, l'Ente proprietario provvederà a riassegnare il lotto, trattenendo quanto introitato.

L'acquirente dovrà utilizzare o far utilizzare a regola d'arte tutti i materiali consegnatigli e mettere a profitto, con le prescritte modalità e con la maggiore possibile economia per l'Ente venditore, tutte le parti utilizzabili.

Articolo 4
CERTIFICAZIONI

Il materiale oggetto della vendita proviene da foreste certificate:
PEFC n.certificato: 18-21-02/169

L'impresa appaltatrice dovrà utilizzare o fare utilizzare il materiale osservando tutti i criteri contenuti negli standard di certificazione.

Articolo 5
MISURAZIONE

La misurazione dei prodotti legnosi verrà effettuata secondo la seguente modalità:

- **Legname:** calcolo del volume con applicazione di una riduzione fissa forfetaria per la corteccia pari a: **10% per abete e cirmolo; 14% per il pino nero e silvestre; 16 % nel larice** (salvo diversa verifica in campo con corona su alcuni toppi rappresentativi del lotto).
- **Legna da ardere:** non necessaria perchè la eventuale legna da ardere sarà lasciata a disposizione dell'Ente. Se in fase di lavorazione si renderà disponibile una cospicua quantità di legna da ardere la stessa sarà stimata dal custode forestale con possibilità di vendita alla ditta per 10,00 (dieci) euro/Tonnellata.
- **Residui di lavorazione:** In base all'organizzazione del cantiere forestale i residui di lavorazione saranno classificati dal custode forestale è venduto a stima da parte del custode forestale che se necessario individuerà la divisione tra cippato bianco e verde. Il prezzo previsto per il cippato bianco è di 2,00 €/mst, il prezzo previsto per il cippato verde è di 0,00 €/mst a fronte del lavoro di pulizia.

Le operazioni di misurazione del legname verranno eseguite:
- □ sul letto di caduta;
- □ all'imposto;
- **X** in piazzale;
- □ presso un impianto di misurazione;
- □ altro:_____

A certificare la misurazione saranno redatti (a cura del custode):
- *Libretto di misurazione*: è il libretto tradizionale dove vengono riportati diametri e lunghezze dei pezzi misurati. La pagina finale sarà firmata da tutti i presenti interessati

(Custodi – Rappresentante ditta acquirente – Rappresentante ditta appaltante) come accettazione del corretto svolgimento delle operazioni di misurazione.

- *Verbale misurazione periodico*: è il documento che si riferisce ad una giornata di misurazione, e riporta riepilogo dei volumi misurati, il piedilista (con diametri e lunghezze del legname) e la scannerizzazione dell'ultima pagina firmata del libretto di misurazione. Tale verbale sarà inviato in via informatica (in formato PDF agli interessati – con mail o altre applicazioni di messaggistica whatsApp o telegram); la ditta dovrà comunicare alla segreteria comunale eventuali discordanze entro 10 gg dalla data del verbale o prima dell'asporto anche parziale del legname; trascorso tale termine, senza alcuna comunicazione, i dati verranno considerati definitivi. La ditta per accettazione della misurazione firma a nome del suo rappresentante il libretto originale di misurazione e/o tale verbale. Restano valide tutte le condizioni previste nel capitolato d'oneri generale e particolare.
- *Verbale misurazione finale*: In corrispondenza dell'ultima misurazione prevista dal lotto sarà redatto un riepilogo che andrà a sommare tutti i volumi presenti nei verbali di misurazione periodica riferiti al lotto alla quale si aggiungerà la misurazione del cippato.

Sono escluse dalla misurazione:

- le ordinarie sovra lunghezze alle due estremità dei tronchi da sega nella misura di cm 8 (otto) per ciascuna estremità;
- altro:_____.

L'impresa si impegna a sostenere eventuali spese di misurazione, l'eventuale spostamento dei tronchi a catasta e il personale per la marcatura dei tronchi.

Articolo 6
PAGAMENTO

Entro e non oltre 15 (quindici) giorni naturali consecutivi dalla data del confronto concorrenziale, è previsto il **pagamento di un deposito cauzionale pari al 10% del valore complessivo del lotto. L'Ente venditore provvederà all'invio del relativo avviso di pagamento (pagoPA).**

Il pagamento del materiale venduto sarà fatto dall'acquirente presso il Tesoriere dell'Ente venditore secondo le seguenti modalità stabilite dall'Ente venditore:

- per il 10% del valore del lotto entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali consecutivi dalla data del confronto concorrenziale.
- possono essere previsti acconti intermedi in seguito ai verbali di misurazione periodici;
- il saldo ad avvenuta ultimazione dei lavori.

Articolo 7
NOMINA DEL COLLAUDATORE

Il collaudo del lotto verrà eseguito dall'autorità forestale competente.

COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38087 – P.zza C. Battisti, 1
Tel. 0465/901023 – Fax 0465/901881
C.F. e P.I. 02401900226
E-mail: comune@comune.sellagiudicarie.tn.it
Pec: comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it

Articolo 8
FORMALIZZAZIONE DELLA COMPRAVENDITA

La compravendita è formalizzata con scrittura privata mediante la sottoscrizione del presente capitolato d'oneri particolare senza alcuna spesa per le parti. Con tale sottoscrizione l'acquirente dichiara:

- Di conoscere pienamente lo stato di fatto e di diritto in cui si trovano I prodotti legnosi oggetto della compravendita, di averne valutato le caratteristiche e qualità anche al fine della determinazione del corrispettivo e di accettarle integralmente.
- Di conoscere ed accettare tutte le condizioni, I termini, le indicazioni e gli altri elementi significativi della compravendita, riportati nel presente capitolato d'oneri particolare senza alcun limite, condizione o esclusione.
- Di avere ricevuto dall'Ente l'informativa in materia di trattamento dei dati personali.

Articolo 9
DISPOSIZIONI FINALI

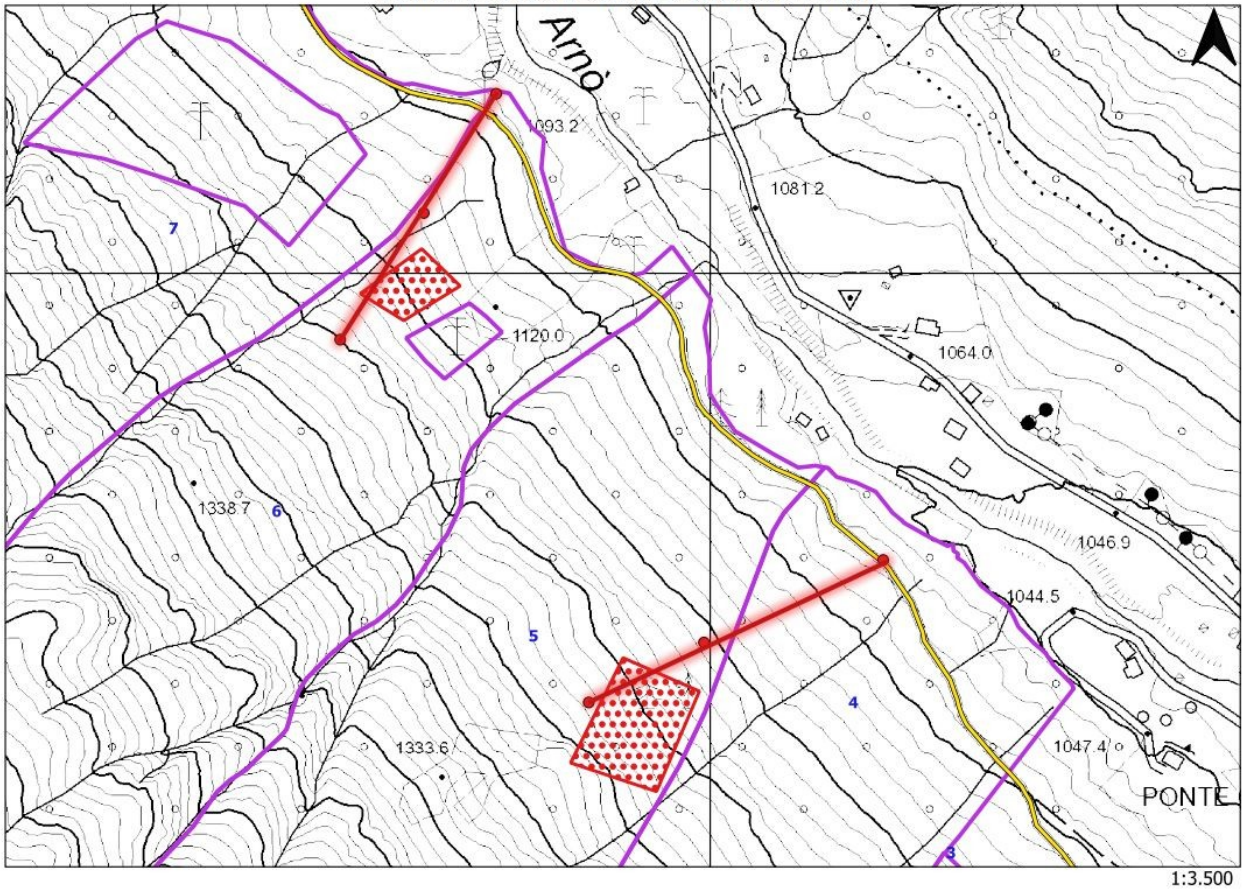
Per quanto non disposto dal presente capitolato, trovano applicazione le norme delle leggi vigenti in materia, nonché le disposizioni particolari di cui al capitolato d'oneri generale e del progetto di taglio.

Luogo, data Firma/Firma digitale

COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38087 – P.zza C. Battisti, 1
Tel. 0465/901023 – Fax 0465/901881
C.F. e P.I. 02401900226
E-mail: comune@comune.sellagiudicarie.tn.it
Pec: comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it

LOCALIZZAZIONE LOTTO

LINEE ESBOSCO BOSTRICO STRADA MEDACH



1:3.500

COMUNE DI SELLA GIUDICARIE
PROVINCIA DI TRENTO
C.A.P. 38087 – P.zza C. Battisti, 1
Tel. 0465/901023 – Fax 0465/901881
C.F. e P.I. 02401900226
E-mail: comune@comune.sellagiudicarie.tn.it
Pec: comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it

OGGETTO: Richiesta sospensione lavori utilizzazione – Lotti Boschivi

In riferimento al lotto _____ la ditta utilizzatrice del lotto _____ chiede la sospensione dei giorni pattuiti nel capitolato d'oneri particolare dedicato nel periodo che va da ___/___/_____ a___/___/_____ per un totale di _____ giorni naturali consecutivi.

Spostando così il termine dei lavori a data ___/___/_____

Le motivazioni riguardano:

_____

_____

_____

_____

Data e luogo **Firma**

_____ _____

SPAZIO RISERVATO AL COMUNE	
La richiesta viene:	
☐ **ACCETTATA** (le motivazioni sono considerate adeguate sono accettate da Custode forestale e amministrazione). Si ridefinisce la data del termine dei lavori in ___/___/_____	
☐ **RIFIUTATA** (le motivazioni non sono considerate adeguate sono accettate da Custode forestale e amministrazione). La data di fine lavori è confermata come quella prevista dal capitolato oneri particolare firmato che è: ___/___/_____	
Sella Giudicarie, ___/___/_____	Firma: _____